รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภัทรพงศ์ มาทัพ	ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่		
๒	นายบำรุง แซ่หลิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๓	นางยุพิน การีกลิ่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๔	ส.อ.ไพบูลย์ รุ่งปานใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕	นางบุญเทียบ สดวกดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นางกาญจนา นิชเปี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์	เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่		

รายชื่อผู้ลาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

รายชื่อผู้ขาดประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- ขณะนี้เวลา ๐๙.๓๐ น. เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ทุกท่านเข้าห้องประชุม นับองค์ประชุมแล้วมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ที่ได้ลงลายมือชื่อเข้าประชุมนั่งอยู่ในห้องประชุมแห่งนี้ จำนวน ๖ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญนายภัทรพงศ์ มาทัพ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๑

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน การประชุมสภาฯ ในวันนี้เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขั้นแปรญัตติและลงมติ เพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่องและเพื่อพิจารณาอื่นๆอีกจำนวน ๑ เรื่องครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารหมายเลข ๑)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้น อย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

/การแก้ไข...

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน

โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการประชุมเพื่อตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ และได้จัดส่งสำเนาพร้อมกับวาระการประชุมให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.พิจารณาหากเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนจักให้ท่านประธานสภา อบต.ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

มติที่ประชุม **- รับทราบ**

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอให้ท่านรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ด้วยครับ

มติที่ประชุม **- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙**

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๓ **เรื่องกระทู้ถาม**

<u>ระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ</u>

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๗ กระทู้ถาม

- ไม่มี –

/ระเบียบวาระ...

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑. รายงานและบันทึกความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ (เอกสารหมายเลข ๒)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่ต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้นหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

/ข้อ ๑๑๕...

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาที นับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

ในลำดับต่อไปขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แถลงรายงานและบันทึกความเห็นฯครับ

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ (สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)

- กระผมประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอแถลงประกอบรายงานและบันทึกความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ดังนี้ครับ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ที่ประชุมมีมติให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ให้คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ (คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ) พิจารณาในรายละเอียด โดยกำหนดเวลาในการยื่นขอแปรญัตติเป็นเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ นั้น

เมื่อหมดเวลาการยื่นขอแปรญัตติแล้ว คณะกรรมการฯ ได้มาประชุมพร้อมกันโดยเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ในการประชุมครั้งนี้ได้มีผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มาคอยชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่พิจารณาอยู่จนเป็นที่พอใจแก่คณะกรรมการฯ

ระหว่างกำหนดเวลาการยื่นขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และผู้บริหารท้องถิ่นยื่นขอแปรญัตติ ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย สรุปได้ดังนี้

๑. ชื่อร่างข้อบัญญัติ ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯ รวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

๒. คำแถลงงบประมาณ ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

๓. บันทึกหลักการและเหตุผล ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

/๔. รายงาน...

๔. รายงานประมาณการรายรับ ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

๕. รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

๖. รายงานประมาณการรายจ่าย ไม่มี่การยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติรายงาน

๗. รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

๘. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ไม่มีการยื่นแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆ ไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการฯรวมถึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติ

คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาโดยละเอียดรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างข้อบัญญัติฉบับนี้เป็นไปตามหลักการและเหตุผล จึงมีมติเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามร่างเดิม

คณะกรรมการฯ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามร่างเดิม มาเพื่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่นำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม - **รับทราบ**

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๕ **เรื่องเพื่อทราบ**

๕.๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (เอกสารหมายเลข ๓)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ
- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ “การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

/ข้อ ๘ ให้...

ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย”

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด (นางศิริกุล ปัญญายงค์) - ชี้แจงรายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ จำนวน ๖ โครงการ

- ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญสมาชิกสภา อบต. มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมจะดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม **- รับทราบ**

๕.๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (เอกสารหมายเลข ๔)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์) - เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญส่วนราชการที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

/หัวหน้าสำนัก...

หัวหน้าสำนักปลัด
(นางศิริกุล ปัญญายงค์)

- ชี้แจงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อคราวประชุมสภาวิสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และเพื่อให้ประชาชนได้ทราบรายละเอียดและแนวทางการพัฒนาตำบล จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญสมาชิกสภา อบต. มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมจะดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๖

เรื่องที่เสนอใหม่

๖.๑. พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- ในการพิจารณา เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯไปแล้วนั้น ไม่มีคำแปรญัตติและแก้ไขแต่ประการใด และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้มีมติยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ ร่างเดิมนะครับ

-ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ-

๖.๒. พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เมื่อที่ประชุมสภา อบต. มีการให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่หนึ่ง ลงมติรับหลักการ และในวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เสนอความเห็นเสนอต่อสภา อบต. ว่าไม่มีการเสนอคำแปรญัตติให้แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงร่างเดิมทุกประการ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวาระที่สาม ขั้นลงมติตราเป็นข้อบัญญัติ
- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

/เลขานุการ...

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน** ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรประกอบกับ**ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓** ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เมื่อที่ประชุมได้ทราบข้อกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ขั้นลงมติแล้ว สมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเห็นควรให้ตราเป็นข้อบัญญัติ อบต. ม่วงหมู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ดังนี้

เห็นชอบ	**๖**	**เสียง**
ไม่เห็นชอบ	**๐**	**เสียง**
งดออกเสียง	**๐**	**เสียง**

๖.๓. อนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ (เอกสารหมายเลข ๕)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓** ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/ประธาน...

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกล่าวหลักการและเหตุผลการอนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบการประชุมสภา อบต.ม่วงหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ ครับ

นายก อบต.ม่วงหมู่
(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้เพื่อใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัดและกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ ดังนี้

สำนักปลัด

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว)จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๒๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณ ๙๒,๐๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๔ เครื่อง งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้บานเลื่อนแบบทึบ ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตู้
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๒๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ จึงเสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่พิจารณาอนุมัติต่อไป

/-ขออนุมัติ...

- ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ (สำนักปลัด)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดการอนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

หัวหน้าสำนักปลัด (นางศิริกุล ปัญญายงค์)

- เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ด้วยสำนักปลัดมีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้ ตามบันทึกข้อความที่ สห ๗๑๖๐๑/๑๒๒๔ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

โอนลด(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รายการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายกลุ่มและองค์กรในชุมชน โอนลด ๒๕๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม(๑) แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โอนเพิ่ม ๙๒,๐๐๐ บาท และ

โอนเพิ่ม(๒) แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน ๔ เครื่อง ดังนี้

๑)ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๕๐๐ บาท

๒)ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔๕,๕๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ โอนเพิ่ม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๒๕๒,๐๐๐ บาท
(สองแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญสมาชิกสภา อบต. มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมจะดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

- อนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ (สำนักปลัด)

/-ขออนุมัติ...

- ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ (กองช่าง)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- เชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดการอนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้อำนวยการกองช่าง (นายธนกร ไวยธัญกิจ)
- เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน
ด้วยกองช่างมีความประสงค์จะขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ สห ๗๑๖๐๓/๔๓๗ ดังนี้
โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท
โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตู้ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
รวมโอนงบประมาณ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- เชิญสมาชิกสภา อบต. มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมจะดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม
- อนุมัติบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ (กองช่าง)

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๗ **เรื่องอื่นๆ**

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.มีเรื่องเสนออื่นๆหรือไม่ เชิญครับ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๔ (นางบุญเทียบ สดวกดี)
- สอบถามกองช่างเรื่องหินคลุกถ้าสำรวจมาแล้วทุกหมู่สามารถนำมาส่งได้เลยไหม

ผู้อำนวยการกองช่าง (นายธนกร ไวยธัญกิจ)
- สามารถส่งได้เลยครับ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๓ (สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)
- สอบถามผู้บริหาร โครงการหลังฝนถนนเลียบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรีปีนี้มีมาไหมครับ

นายก อบต.ม่วงหมู่ (นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)
- ได้ประสานสอบถามไปแล้ว ขณะนี้กำลังทำอยู่ที่อำเภออินทร์บุรีค่ะ คาดว่าน่าจะมาถึงอำเภอเมืองฯ เดือนหน้า จะสอบถามให้อีกครั้ง

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๒ (นางยุพิน การีกลิ่น)
- หารือในพื้นที่หางบางค่ะ ถนนชำรุดผู้ใช้เส้นทางร้องมาเราจะสามารถทำอย่างไรได้บ้าง

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการกองช่าง **(นายธนกร ไวยธัญกิจ)**	- แจ้งสมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เนื่องจากตรงบริเวณนั้นเป็นพื้นที่นอกเขตตำบลม่วงหมู่ รบกวนท่านรวบรวมรายชื่อผู้ที่เดือดร้อนนำส่งกองช่างเพื่อประสานส่งต่อเทศบาลตำบลบางงาอีกที
สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๑ **(นายบำรุง แซ่หลิม)**	- ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกท่านนะครับที่ช่วยดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสีย หมู่ที่ ๑ ตอนนี้น้ำใสแล้วครับ - ขอขอบคุณคณะผู้บริหารและกองช่างที่ดำเนินการจัดทำถนนซอยอู่ช่างติ๊กสวยงามมากครับ
หัวหน้าสำนักปลัด **(นางศิริกุล ปัญญยงค์)**	- ขอประชาสัมพันธ์การประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นร่างข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๙และการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการจัดเก็บค่าขยะของ อบต.ม่วงหมู่ในช่วงระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน เพื่อนำปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่มาพิจารณาของสภาท้องถิ่นต่อไปค่ะ
ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ **(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)**	- มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีบัดนี้ใช้เวลาประชุมมาพอสมควรแล้วขอปิดประชุมครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่